

**伊美区人民政府办公室
(本级) 2021 年度部门
决算公开说明**

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门（单位）职责	1
二、机构设置	1
三、人员构成	2
第二部分 2021 年度部门决算公开报表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	9
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	11
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	12
第三部分 2021 年度部门决算收支增减变化情况说明	13
一、收入支出总体增减变化情况说明	13
二、收入决算增减变化情况说明	13
三、支出决算增减变化情况说明	14
四、财政拨款收入支出增减变化情况说明	14
五、一般公共预算财政拨款收入支出增减变化情况说明	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出增减变化情况说明	16
七、一般公共预算“三公”经费支出增减变化情况说明	17
八、政府性基金预算财政拨款收入支出增减变化情况说明	17
九、国有资本经营预算财政拨款收入支出增减变化情况说明	17
十、机关运行经费执行情况说明	18
十一、政府采购支出情况说明	18
十二、国有资产占有使用情况说明	19
十三、预算绩效情况说明	19
第四部分 名词解释	20
第五部分 附录	23

第一部分 部门概况

一、部门职责

负责组织政府常务会，区长办公会，区政府党组会议，做好会议记录；

督促检查区政府各部门对区政府决定事项的贯彻落实情况，及时向区政府领导同志汇报；

根据区政府工作部署组织和协调有关部门做好各个时期中心工作或专项工作的调查研究；

负责区政府外事相关工作；

贯彻落实食品安全方面的法律法规规章制度；

负责区长专线电话的处理工作，受理群众来电；

负责区直机关事务管理、保障和服务工作；

负责区政府办公区的安全保卫和后勤保障工作；

伊美区政府采购中心未独立核算，合并在本单位公开，其单位职责含概在伊美区人民政府办公室职责之中。

二、机构设置

伊美区人民政府办公室内设办公室、文书室、综合办、区

食品安全委员会办公室四个办公室。

本单位为合并公开单位，合并范围包括：伊美区政府采购中心。该单位未独立核算，与本单位合并公开。

三、人员构成

伊美区人民政府办公室及合并公开的伊美区政府采购中心 2 家单位 2021 年末实有人数 104 人，其中：行政人员 27 人、参公人员 0 人、事业人员 0 人、离休人员 1 人、退休人员 76 人。与 2020 年度决算相比，年末实有人数减少 1 人，其中，行政人员无变化，参公人员无变化、事业人员无变化、离休人员减少 1 人、退休人员无变化。

第二部分 2021 年度部门决算公开报表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

部门：伊春市伊美区人民政府办公室
公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	714.65	一、一般公共服务支出	32	432.83
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	185.61
	9		九、卫生健康支出	40	64.49
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	31.72
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	714.65	本年支出合计	58	714.65
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	714.65	总计	62	714.65

二、收入决算表

收入决算表

部门：伊春市伊美区人民政府办公室

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收 入
功能分类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		714.65	714.65					
201	一般公共服务支出	432.83	432.83					
20103	政府办公厅（室）及相关 机构事务	432.83	432.83					
2010301	行政运行	344.67	344.67					
2010302	一般行政管理事务	88.17	88.17					
208	社会保障和就业支出	185.61	185.61					
20805	行政事业单位养老支出	185.61	185.61					
2080501	行政单位离退休	151.49	151.49					
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	34.11	34.11					
210	卫生健康支出	64.49	64.49					
21011	行政事业单位医疗	64.49	64.49					
2101101	行政单位医疗	47.59	47.59					
2101103	公务员医疗补助	15.39	15.39					
2101199	其他行政事业单位医疗 支出	1.52	1.52					
221	住房保障支出	31.72	31.72					
22102	住房改革支出	31.72	31.72					
2210201	住房公积金	31.72	31.72					

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万
元

部门：伊春市伊美区人民政府办公室

项目		本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附 属单 位补 助支 出
功能分类科 目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		714.65	626.49	88.17			
201	一般公共服务支出	432.83	344.67	88.17			
20103	政府办公厅（室）及相关 机构事务	432.83	344.67	88.17			
2010301	行政运行	344.67	344.67				
2010302	一般行政管理事务	88.17		88.17			
208	社会保障和就业支出	185.61	185.61				
20805	行政事业单位养老支出	185.61	185.61				
2080501	行政单位离退休	151.49	151.49				
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	34.11	34.11				
210	卫生健康支出	64.49	64.49				
21011	行政事业单位医疗	64.49	64.49				
2101101	行政单位医疗	47.59	47.59				
2101103	公务员医疗补助	15.39	15.39				
2101199	其他行政事业单位医疗 支出	1.52	1.52				
221	住房保障支出	31.72	31.72				
22102	住房改革支出	31.72	31.72				
2210201	住房公积金	31.72	31.72				

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

部门：伊春市伊美区人民政府办公室

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	714.65	一、一般公共服务支出	33	432.83	432.83		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	185.61	185.61		
	9		九、卫生健康支出	41	64.49	64.49		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				

	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	31.72	31.72		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	714.65	本年支出合计	59	714.65	714.65		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	714.65	总计	64	714.65	714.65		

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：伊春市伊美区人民政府办公室

公开 05 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		714.65	626.49	88.17
201	一般公共服务支出	432.83	344.67	88.17
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	432.83	344.67	88.17
2010301	行政运行	344.67	344.67	
2010302	一般行政管理事务	88.17		88.17
208	社会保障和就业支出	185.61	185.61	
20805	行政事业单位养老支出	185.61	185.61	
2080501	行政单位离退休	151.49	151.49	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.11	34.11	
210	卫生健康支出	64.49	64.49	
21011	行政事业单位医疗	64.49	64.49	
2101101	行政单位医疗	47.59	47.59	
2101103	公务员医疗补助	15.39	15.39	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.52	1.52	
221	住房保障支出	31.72	31.72	
22102	住房改革支出	31.72	31.72	
2210201	住房公积金	31.72	31.72	

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：伊春市伊美区人民政府办公室

公开 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	400.18	302	商品和服务支出	74.33	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	124.28	30201	办公费	6.06	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	140.98	30202	印刷费	0.03	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.20	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.11	30206	电费	0.03	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.63	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	47.59	30208	取暖费	47.81	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	15.39	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.52	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	31.72	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.55	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	4.60	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	151.98	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	25.85	30216	培训费		31013	公务用车购置	

30302	退休费	125.64	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.45	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.46	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	18.57			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		552.16	公用经费合计					74.33

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：伊春市伊美区人民政府办公室

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行 费			公务 接待 费	合计	因公 出国 (境) 费	公务用车购置及运行 费			公务 接待 费
		小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 费				小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

本单位一般公共预算财政拨款“三公”经费为零。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

金额单位：万

元

部门：伊春市伊美区人民政府办公室

项目		年初结转 和结余	本年 收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本 支出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本单位政府性基金预算财政拨款为零。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：伊春市伊美区人民政府办公室

公开 09 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本单位国有资本经营预算财政拨款为零。

第三部分 2021 年度部门决算收支增减变化情况说明

一、收入支出总体增减变化情况说明

（一）总体情况。伊美区人民政府办公室 2021 年度部门决算收支总额 714.65 万元，其中：本年收入 714.65 万元，年初结转和结余 0 万元；本年支出 714.65 万元，年末结转和结余 0 万元。

（二）与 2020 年度决算相比。2021 年度部门决算收入总额减少 348.62 万元，下降 48.8%，主要原因是节约成本减少开支；支出总额减少 348.62 万元，下降 48.8%，主要原因是节约成本减少开支。

二、收入决算增减变化情况说明

伊美区人民政府办公室 2021 年度收入合计 714.65 万元，其中：财政拨款收入 714.65 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 0 万元。各项收入增减变化情况及原因详见下表：

金额单位：万元

项目	2021 年度决算	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年收入合计	714.65	减少 348.62	-48.8%	减少开支
1.财政拨款收入	714.65	减少 348.62	-48.8%	减少开支
2.上级补助收入				
3.事业收入				
4.经营收入				
5.附属单位上缴收入				
6.其他收入				

三、支出决算增减变化情况说明

伊美区人民政府办公室 2021 年度支出合计 714.65 万元，其中：基本支出 626.49 万元，占 87.67%；项目支出 88.17 万元，占 12.33%；上缴上级支出 0 万元；经营支出 0 万元；对附属单位补助支出 0 万元。各项支出增减变化情况及原因详见下表：

金额单位：万元

项目	2021 年度决算	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年支出合计	714.65			
1.基本支出	626.49	减少 129.98	-20.75%	缩减成本，减少开支
2.项目支出	88.17	减少 218.63	-247.9%	减少开支
3.上缴上级支出				
4.经营支出				
5.对附属单位补助支出				

四、财政拨款收入支出增减变化情况说明

（一）总体情况。伊美区人民政府办公室 2021 年度财政拨款收入 714.65 万元，年初财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 714.65 万元，年末财政拨款结转和结余 0 万元。

（二）与 2020 年度决算相比。财政拨款收入增加减少 348.62 万元，下降 48.8%；财政拨款支出减少 348.62 万元，下

降 48.8%。

（三）与 2021 年初预算相比。财政拨款收入增加减少 348.62 万元，下降 48.8%；财政拨款支出减少 348.62 万元，下降 48.8%。

五、一般公共预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

（一）总体情况。伊美区人民政府办公室 2021 年度一般公共预算财政拨款收入 714.65 万元，年初一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 714.65 万元，其中，基本支出 626.49 万元，项目支出 88.17 万元，年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元。

（二）与 2020 年度决算相比。一般公共预算财政拨款收入减少 348.62 万元，下降 48.8%，主要原因是节约成本减少开支；一般公共预算财政拨款支出减少 348.62 万元，下降 48.8%，主要原因是节约成本减少开支。

（三）与 2021 年初预算相比。一般公共预算财政拨款收入减少 348.62 万元，下降 48.8%，主要原因是节约成本减少开支；一般公共预算财政拨款支出减少 348.62 万元，下降 48.8%，主要原因是节约成本减少开支。

（四）按功能分类支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 714.65 万元，支出决算为 714.65 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 344.67 万元，支出决算为 344.67 万元，完成年初预算的 100%,与年初预算一致。

2.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 151.49 万元，支出决算为 151.49 万元，完成年初预算的 100%,与年初预算一致。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 34.11 万元，支出决算为 34.11 万元，完成年初预算的 100%,与年初预算一致。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 47.59 万元，支出决算为 47.59 万元，完成年初预算的 100%,与年初预算一致。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 公务员医疗补助（项）。年初预算为 15.39 万元，支出决算为 15.39 万元，完成年初预算的 100%,与年初预算一致。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 1.52 万元，支出决算为 1.52 万元，完成年初预算的 100%,与年初预算一致。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 31.72 万元，支出决算为 31.72 万元，完成年初预算的 100%,与年初预算一致。

六、一般公共预算财政拨款基本支出增减变化情况说明

伊美区人民政府办公室 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 626.49 万元，其中：

人员经费 552.16 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、养老保险缴费、医疗保险缴费、住房公积金、对个人和家庭的补助、退休费、离休费、生活补助、奖励金。

公用支出 74.33 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、维修维护费、专用材料费、其他交通费、。

七、一般公共预算“三公”经费支出增减变化情况说明

伊美区人民政府办公室 2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出总额为 0，2020 年度决算为 0，2021 年度预算为 0。”

八、政府性基金预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

伊美区人民政府办公室政府性基金预算财政拨款收支为 0。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

伊美区人民政府办公室国有资本经营预算财政拨款支出为

0。

十、机关运行经费执行情况说明

伊美区人民政府办公室2021年度机关运行经费支出74.33万元，比2020年决算数减少63.05万元，下降84.82%，主要原因是缩减开支。

十一、政府采购支出情况说明

（一）政府采购支出情况。伊美区人民政府办公室2021年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元。

（二）2021年度面向中小企业预留份额情况。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）要求，现对本部门（单位）2021年面向中小企业预留项目执行情况公开如下：本部门（单位）2021年预留项目面向中小企业采购共计0万元，其中，面向小微企业采购0万元。

序号	项目名称	预留选项	面向中小企业采购金额	合同链接
1				
2				
3				

十二、国有资产占有使用情况说明

截至2021年度12月31日，伊美区人民政府办公室共有车辆0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）；伊美区人民政府办公室固定资产原值：3,619.53万元，其中房屋3,333.24万元。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，我办2021年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，二级项目3个，共涉及资金88.17万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

（二）部门预算整体支出自评结果

我办预算整体支出自评涉及资金88.17万元，执行数为88.17万元，完成预算的100%，得分100分。绩效目标完成情况：全部完成。

（三）项目（专项）支出绩效自评结果

我办对3个项目支出开展了绩效自评，项目支出全年预算数合计88.17万元，执行数合计88.17万元，完成预算的100%，平均得分99分。

第四部分 名词解释

1、财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

2、财政专户资金：指行政事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

3、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

4、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”以外的各项收入。包括利息收入、捐赠收入等。

6、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

8、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

9、一般公共服务支出（类）财政事务（款）：反映财政事

务方面的支出。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

11、医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

12、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

13、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

14、商品和服务支出（类）：反映单位购买商品和服务的支出。

15、对个人和家庭补助支出（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

16、一般公共预算“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

17、公务用车购置及运行维护费：反映公务用车购置费及

租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

18、绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

19、机关运行经费：是指行政和参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附录

1.量化评价表

部门决算量化评价表

单位名称：伊春市伊美区人民政府办公室

评价指标						计算 值	得 分	指标说明	评分标准
一级指标		二级指标		三级指标					
名 称	权 重	名 称	权 重	名 称	权 重				
预算编制及执行情况	90	预算编制的准确完整性	30	财政拨款收入预决算差异率	5	-7.69	4.0	财政拨款收入：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				事业收入预决算差异率	5		5.0	事业收入：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				经营收入预决算差异率	3		3.0	经营收入：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				其他收入预决算差异率	5		5.0	其他收入：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				年初结转和结余预决算差异率	5		5.0	年初结转和结余：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）≤100%，扣减 1 分；差异率（绝对值）>100%时，每增加 10%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。
				人员经费预决算差异率	4	-7.69	3.0	人员经费：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。

				公用经费预决算差异率	3	-7.69	3.0	公用经费： (决算数—年初预算数)/年初预算数*100%	差异率≤0，得满分；差异率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				人员经费预算执行差异率	10		10.0	人员经费： (决算数—调整预算数)/调整预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				公用经费预算执行差异率	10		10.0	公用经费： (决算数—调整预算数)/调整预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				财政拨款结转和结余率	10		10.0	财政拨款结转和结余： (本年年末数/支出调整预算数总计)*100%	结转和结余率=0，得满分；结转和结余率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				财政拨款结转上下年变动率	10		9.5	财政拨款结转： (本年年末数—上年年末数)/上年年末数*100%	变动率<0，得满分；变动率≥0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				财政拨款结余上下年变动率	5		5.0	财政拨款结余： (本年年末数—上年年末数)/上年年末数*100%	比重=0，得满分；比重（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				“三公”经费支出预决算差异率	5		5.0	“三公”经费： (决算数—年初预算数)/年初预算数*100%	差异率≤0，得满分；差异率>0时，每增加5%（含）扣减1分，减至0分为止。
				财政拨款项目支出中开支在职人员及离退休经费比重	5		5.0	财政拨款项目支出： (工资福利支出+离休费+退休费)/项目支出合计*100%	比重=0，得满分；比重>0时，每增加1%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
			预算执行的有效性	50					
			预算编制及执行	10					

		的 规 范 性		基本支出中列支房屋建筑物购建、大型修缮、基础设施建设、物资储备比重	5		5.0	基本支出： （房屋建筑物构建+大型修缮+基础设施建设+物资储备）/公用经费*100%	比重=0，得满分；比重>0时，每增加1%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
财务状况	10	资产状况	5	货币资金变动率	5	-13.11	5.0	货币资金： （期末数—期初数）/期初数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
		负债状况	5	借款变动率	4		4.0	借款：（期末数—期初数）/期初数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				应缴财政款及时性	1		1.0	应缴财政款年末未按规定年终清缴后应无余额	应缴财政款=0，得满分，应缴财政款≠0，得0分
合计	100	—	100	—	100	—	97.5	—	—

注：1. 财务状况不含企业化管理事业单位和民间非营利组织。

2. 财政拨款结转和结余率、财政拨款结转和结余上下年变动率评价指标中，中央部门上年、本年年末结转和结余数均不含暂付款。

3. 各项评分标准中，对于分子不为0且分母为0的情况，按0分计算；分子、分母同为0的情况，按满分计算。

2.部门预算整体支出绩效自评表

部门（单位）整体支出绩效（目标）自评表 (2021年度)									
填报单位（盖章）：				填报日期：					
一级指标	二级指标	三级指标	分数设置	指标解释	评分标准及说明	年初设定指标 (目标值)数	实际完成数	自评得分	未完成原因及下一步改进措施
投入 (10分)	目标设定 (10分)	绩效目标合理性	5	部门（单位）所设立的整体绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际，用以反映和考核部门（单位）本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门（单位）对人员成本的控	①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划计3分；②符合部门“三定”方案确定的职责计1分；③符合部门制定的中长期实施规划				
		在职人员控制率 (5分)	5	部门（单位）本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门（单位）对人员成本的控	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%小于或等于1计5分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止，在职人员数：部门（单位）实际				
	预算执行 (15分)	预算完成率	5	部门（单位）本年度预算完成数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，完成年初预算计5分，未完成年初预算按比例扣减，100%计满分，每低于5%扣0.5分，扣完为止				
		预算调整率	2	部门（单位）本年度预算调整数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算的调整	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，未调整的计2分，每调整5%扣0.5分，扣完为止，调整了的除特殊原因外按比例扣减，预算调整				
		支付进度率	4	部门（单位）实际支付进度与既定支付进度的比率，用以反映和考核部门（单位）预算执行	支付进度率=（实际支付进度/既定支付进度）×100%，完成年终结度的计3分，按季度完成预算进度的计1分，每低于5%扣0.5分，扣完为止				
		公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%，为100%的计2分，每超过1个百分点扣0.1分，扣完为止				
		政府采购执行率	2	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%，为100%的计2分，每低于1个百分点扣0.5分，扣完为止；政府采购预算				
	预算管理 (10分)	资金使用合规性	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务制度的规定，用以反映和考核部门	①符合国家财政法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定计1分；②资金的支付有完整的审批程序和手续计1分；③项目的				
		预算信息公开性	2	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开相关预算信息，用以反映和考核部门	①按规定内容公开预算信息计1分；②按规定时限公开预算信息计1分；③预算信息是指与部门（单位）预算、执行、决算、监督				
		基础信息完善性	3	部门（单位）基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作支撑情况	①基础数据信息和会计信息资料真实计1分；②基础数据信息和会计信息资料完整计1分；③基础数据信息和会计信息资料准确计1分				
资产管理 (5分)	资产管理安全性	3	部门（单位）的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴	①资产保存完整计1分；②资产配置合理计0.5分；③资产处置规范计0.5分；④资产账务管理合规、帐实相符计0.5分；⑤资产有偿使用及处					
	资产管理制度健全性	2	部门（单位）为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反	①制定或具有资产管理制度计1分；②相关资金管理制度合法、合规、完整计0.5分；③相关资产管理制度得到有效执行计0.5分					
产出 (40分)	履职履行 (40分)	实际完成率	18	部门（单位）履行职责任务而实际完成工作数与计划工作数的比率，用以反映和考核部门履职工	实际完成率得分=完成政府绩效考核得分或上级主管部門考核指标得分/指标分值×18分				
		完成及时率	4	部门在规定的时限内及时完成的实际工作数与计划工作数的比率，用以反映和考核部门履职工	完成及时率=（及时完成实际工作数/计划工作数）×100%，1-4季度各得1分				
		质量达标率	8	达到质量标准（绩效目标值）的实际工作数与计划工作数的比率，用以反映和考核部门履职工	质量达标率=（质量达标实际工作数/计划工作数）×100%，实际得分=达标率×8分				
		重点工作办结率	10	部门（单位）年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率，用以反映部门（单位）对重	重点工作办结率=（重点工作实际完成数/交办或下达数）×100%，实际得分=办结率×10分				
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	5	部门（单位）履行职责任务对经济发展所带来的直接或间接影响	根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含80%），80-60%（含60%），60-0%分来记分。				
		社会效益	5	部门（单位）履行职责任务对社会发展所带来的直接或间接影响					
		生态效益	5	部门（单位）履行职责任务对生态环境所带来的直接或间接影响					
		社会公众或服务对象满意度	5	社会公众或部门（单位）的服务对象对部门履职效果的满意程度	按收集到的服务对象的满意率计算得分，90%含以上计5分，80%含—90%计3分，70%含—80%计2分，低于70%计0分				
合 计			100						

注：本表“评分标准及说明”应将其计算的基础数据填列到本表中。

填报人（签字）：	联系电话：	单位负责人（签字）：	联系电话：
----------	-------	------------	-------

3.项目（专项）支出绩效自评表

省级项目（专项）支出绩效自评表										
(2021年度)										
项目（专项）名称				部门预算项目填1 省级专项填0				填报人及电话		
省级主管部门				实施单位						
项目资金 (万元)		全年预算数(A)		全年执行数(B)		分值	执行率	得分		
		年度资金总额:				10分				
		其中:中央补助								
		省级资								
		其他资								
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况						
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	全年完成 值	实际完成 值	设定分 值	实际得分	未完成原因和改 进措施	
	产出 指标 50分	数量指标								
		质量指标								
		时效指标								
	成本指标									
										
	效益 指标 30分	经济效益 指标								
		社会效益 指标								
		生态效益 指标								
	可持续影 响指标									
										
	满意 度指 标 10分	服务对象 满意度指 标								
										
	《涉及预算调整、项目取消以及涉及预算执行率、得分等情况的，在此处以文字说明》									
	总分							100		
	说明 请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。									

4.省级项目（专项）支出部门评价得分表

省级项目（专项）支出部门评价得分表							
项目名称：							
一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值		指标解释	评价标准	得分
决策	例如：绩效目标（分数自行设置）	绩效目标合理性（分数自行设置）	绩效目标与项目实际工作内容是否具有相关性（分数自行设置）				
							
过程	例如：资金管理（分数自行设置）	资金使用合规性（分数自行设置）	资金拨付是否具有完整的审批程序和手续（分数自行设置）				
							
产出	例如：产出数量（分数自行设置）	实际完成率（分数自行设置）	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率（分数自行设置）				
							
效益	项目效益（分数自行设置）	例如：实施效益（分数自行设置）	社会效益（分数自行设置）				
							