

---

**伊美区不动产登记分中心  
2021 年度部门决算  
公开说明**

---

# 目 录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门（单位）职责.....	1
二、机构设置.....	1
三、人员构成.....	1
第二部分 2021 年度部门决算公开报表.....	1
一、收入支出决算总表.....	2
二、收入决算表.....	2
三、支出决算表.....	3
四、财政拨款收入支出决算总表.....	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	7
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	10
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	11
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	12
第三部分 2021 年度部门决算收支增减变化情况说明.....	13
一、收入支出总体增减变化情况说明.....	13
二、收入决算增减变化情况说明.....	13
三、支出决算增减变化情况说明.....	14
四、财政拨款收入支出增减变化情况说明.....	14
五、一般公共预算财政拨款收入支出增减变化情况说明.....	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出增减变化情况说明.....	16
七、一般公共预算“三公”经费支出增减变化情况说明.....	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出增减变化情况说明.....	16
九、国有资本经营预算财政拨款收入支出增减变化情况说明.....	17
十、机关运行经费执行情况说明.....	18
十一、政府采购支出情况说明.....	18
十二、国有资产占有使用情况说明.....	19
十三、预算绩效情况说明.....	19
第四部分 名词解释.....	21
第五部分 附录.....	24

---

## 第一部分 部门概况

### 一、伊美区不动产登记分中心职责

伊美区不动产登记分中心主要职责是负责办理美溪镇的各项不动产权登记。

### 二、机构设置

伊美区不动产登记分中心隶属伊美区政府，按副科级事业单位管理，类别为公益二类，经费形式为财政部分补助，核定事业编制 5 名。伊美区不动产登记分中心无附属单位，部门决算中仅包含部门本级决算。

### 三、人员构成

2021 年末实有人数 5 人，其中：行政人员 0 人、参公人员 0 人、事业人员 5 人、离休人员 0 人、退休人员 0 人。与 2020 年度决算相比，年末实有人数减少 0 人，其中，行政人员减少 0 人、参公人员增加减少 0 人。

## 第二部分 2021 年度部门决算公开报表

### 一、收入支出决算总表

#### 收入支出决算总表

部门：伊春市伊美区不动产登记分  
中心

公开 01  
表  
金额单  
位：万  
元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	11.49	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	11.11
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	0.38
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	11.49	<b>本年支出合计</b>	58	11.49
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	11.49	<b>总计</b>	62	11.49

### 三、支出决算表

#### 支出决算表

部门：伊春市伊美区不动产登记分中心

公开 03 表  
金额单位：  
万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		11.49	11.04	0.45			
212	城乡社区支出	11.11	10.66	0.45			
21201	城乡社区管理事务	9.56	9.11	0.45			
2120101	行政运行	9.11	9.11				
2120102	一般行政管理事务	0.45		0.45			
21299	其他城乡社区支出	1.55	1.55				
2129999	其他城乡社区支出	1.55	1.55				

221	住房保障支出	0.38	0.38				
22102	住房改革支出	0.38	0.38				
2210201	住房公积金	0.38	0.38				

## 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开  
04  
表  
金额  
单  
位：  
万元

部门：伊春市伊美区不动  
产登记分中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	11.49	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				

	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	11.11	11.11		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	0.38	0.38		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	11.49	<b>本年支出合计</b>	59	11.49	11.49		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	11.49	<b>总计</b>	64	11.49	11.49		

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：伊春市伊美区不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>11.49</b>	<b>11.04</b>	<b>0.45</b>
212	城乡社区支出	11.11	10.66	0.45
21201	城乡社区管理事务	9.56	9.11	0.45
2120101	行政运行	9.11	9.11	
2120102	一般行政管理事务	0.45		0.45
21299	其他城乡社区支出	1.55	1.55	
2129999	其他城乡社区支出	1.55	1.55	
221	住房保障支出	0.38	0.38	
22102	住房改革支出	0.38	0.38	
2210201	住房公积金	0.38	0.38	

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：伊春  
市伊美区  
不动产登记中心

公开  
06表

金额  
单位：  
万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	9.49	302	商品和服务支出	1.55	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	9.11	30201	办公费	0.81	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业		3020	电		31	专用设备购置	

	单位基本养老保险缴费		6	费		00 3		
30109	职业年金缴费		3020 7	邮电费	0.05	31 00 5	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		3020 8	取暖费		31 00 6	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		3020 9	物业管理费		31 00 7	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		3021 1	差旅费		31 00 8	物资储备	
30113	住房公积金	0.38	3021 2	因公出国(境)费用		31 00 9	土地补偿	
30114	医疗费		3021 3	维修(护)费	0.69	31 01 0	安置补助	
30199	其他工资福利支出		3021 4	租赁费		31 01 1	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		3021 5	会议费		31 01 2	拆迁补偿	
30301	离休费		3021 6	培训费		31 01 3	公务用车购置	
30302	退休费		3021 7	公务接待费		31 01 9	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		3021 8	专用材料费		31 02 1	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		3022 4	被装购置费		31 02 2	无形资产购置	
30305	生活补助		3022 5	专用燃料费		31 09 9	其他资本性支出	
30306	救济费		3022 6	劳务费		39 9	其他支出	
30307	医疗费补		3022	委		39	赠与	

	助		7	托业务费		906			
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用					
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		9.49	公用经费合计					1.55	

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：伊春市伊美区不动产登记  
分中心

公开 07 表  
金额单位：万  
元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本单位没有“三公”经费支出，故本表为空表。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
金额单位：万元

部门：伊春市伊美区不动产登记分中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本单位没有政府性基金预算财政拨款收支，故本表为空表。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：伊春市伊美区不动产登记分中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位没有国有资本经营预算财政拨款收支，故本表为空表。

---

### 第三部分 2021 年度部门决算收支增减变化情况说明

#### 一、收入支出总体增减变化情况说明

(一) 总体情况。伊美区不动产登记分中心 2021 年度部门决算收支总额 11.49 万元，其中：本年收入 11.49 万元，年初结转和结余 0 万元；本年支出 11.49 万元，年末结转和结余 0 万元。

(二) 与 2020 年度决算相比。2021 年度部门决算收入总额增加 0 万元，增长 0%，主要原因是新增单位；支出总额增加 0 万元，增长 0%，主要原因是新增单位；年末结转和结余增加 0 万元，增长 0%，主要原因是新增单位。

#### 二、收入决算增减变化情况说明

伊美区不动产登记分中心 2021 年度收入合计 11.49 万元，其中：财政拨款收入 11.49 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。各项收入增减变化情况及原因详见下表：

金额单位：万元

项目	2021 年度决算	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年收入合计				
1.财政拨款收入	11.49		100%	两区合并无变化
2.上级补助收入				
3.事业收入				
4.经营收入				
5.附属单位上缴收入				
6.其他收入				

### 三、支出决算增减变化情况说明

伊美区不动产登记分中心 2021 年度支出合计 11.49 万元，其中：基本支出 11.49 万元，占 100%；项目支出 0.45 万元，占 100%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。各项支出增减变化情况及原因详见下表：

金额单位：万元

项目	2021 年度决算	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年支出合计				
1.基本支出	11.49		100%	两区合并无变化
2.项目支出	0.45		100%	两区合并无变化
3.上缴上级支出				
4.经营支出				
5.对附属单位补助支出				

### 四、财政拨款收入支出增减变化情况说明

(一) 总体情况。伊美区不动产登记分中心 2021 年度财政拨款收入 11.49 万元，年初财政拨款结转和结余 11.49 万元；本年支出 11.49 万元，年末财政拨款结转和结余 0 万元。

(二) 与 2020 年度决算相比。财政拨款收入增加 0 万元，增长 0%；财政拨款支出增加 0 万元，增长 0%；年末财政拨款结转和结余与 2020 年度相比，增加 0 万元，增长 0%。因两区

---

合并新增单位。

(三) 与 2021 年初预算相比。财政拨款收入减少 0 万元，下降 0%；财政拨款支出减少 0 万元，下降 0%。

财政拨款收支变化情况详见第五、六、八部分。

## 五、一般公共预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

(一) 总体情况。伊美区不动产登记分中心 2021 年度一般公共预算财政拨款收入 11.04 万元，年初一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 11.04 万元，其中，基本支出 9.11 万元，项目支出 1.55 万元，年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元。

(二) 与 2020 年度决算相比。一般公共预算财政拨款收入增加 0 万元，增长 0%，主要原因是新增单位；一般公共预算财政拨款支出增加 0 万元，增长 0%，主要原因是新增单位。

(三) 与 2021 年初预算相比。一般公共预算财政拨款收入增加 0 万元，增长 0%，变化的主要原因是新增单位；一般公共预算财政拨款支出增加 0 万元，增长 0%，变化的主要原因是新增单位。

### (四) 按功能分类支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 11.04 万元，支出决算为 11.04 万元，完成年初预算的 100%。其中：一般公共服务支出年初预算为 11.04 万元，支出决算为 11.04

---

万元，完成年初预算的 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出增减变化情况说明

伊美区不动产登记分中心 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 11.04 万元，其中：人员经费 9.11 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴。公用支出 1.55 万元，主要包括：办公费、印刷费。

## 七、一般公共预算“三公”经费支出增减变化情况说明

伊美区不动产登记分中心 2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出总额为 0，2020 年度决算为 0，2021 年度预算为 0。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

（一）总体情况。伊美区不动产登记分中心 2021 年度政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，年初政府性基金预算财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 0 万元，其中，基本支出 0 万元，项目支出 0 万元，年末政府性基金预算财政拨款结转和结余 0 万元。

（二）与 2020 年度决算相比。政府性基金预算财政拨款收入增加 0 万元，增长 0%，主要原因是新增单位；政府性基金

---

预算财政拨款支出增加 0 万元，增长 0%，主要原因是新增单位。

（三）与 2021 年初预算相比。政府性基金预算财政拨款收入增加 0 万元，增长 0%，变化的主要原因是新增单位；政府性基金预算财政拨款支出增加 0 万元，增长 0%，变化的主要原因是新增单位。

#### （四）按功能分类支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。

### 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

伊美区不动产登记分中心国有资本经营预算财政拨款支出为 0。

（一）总体情况。伊美区不动产登记分中心国有资本经营预算财政拨款支出为 0。

2021 年度国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，年初国有资本经营预算财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 0 万元，年末国有资本经营预算财政拨款结转和结余 0 万元。

（二）与 2020 年度决算相比。国有资本经营预算财政拨款收入增加 0 万元，增长 0%，国有资本经营预算财政拨款支出增加 0 万元，增长 0%。

---

(三)与2021年初预算相比。国有资本经营预算财政拨款收入增加0万元，增长0%，变化的主要原因是新增单位；国有资本经营预算财政拨款支出增加0万元，增长0%，变化的主要原因是新增单位。

## 十、机关运行经费执行情况说明

伊美区不动产登记分中心2021年度机关运行经费支出0万元，比2020年决算数减少0万元，下降0%。

2021年度机关运行经费支出0万元，比2020年决算数增加0万元，增长0%，主要原因是新增单位。比2021年度预算数增加0万元，增长0%，主要原因是新增单位。

## 十一、政府采购支出情况说明

(一)政府采购支出情况。伊美区不动产登记分中心2021年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

(二)2021年度面向中小企业预留份额情况。根据《政府

---

采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）要求，现对伊美区不动产登记分中心2021年度机关运行经费支出0万元，比2020年决算数减少0万元，下降0%。

2021年面向中小企业预留项目执行情况公开如下：伊美区不动产登记分中心2021年度机关运行经费支出0万元，比2020年决算数减少0万元，下降0%。

2021年预留项目面向中小企业采购共计0万元，其中，面向小微企业采购0万元，占0%。

## 十二、国有资产占有使用情况说明

截至2021年度12月31日，伊美区不动产登记分中心共有车辆0辆，其中，副省级以上领导干部用车0辆、一般公务用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，单位价值50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。固定资产原值1.87万元，其中：房屋0万元，办公设备1.87万元。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，我中心对2021年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目4个，二级项目6个，共涉及资金11.49万元，占一般公共预算项目支出总额

---

的100%。组织对2021年度0个政府性基金预算项目支出开展绩效自评,共涉及资金0万元,占政府性基金预算项目支出总额的0%。组织对2021年度0个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评,共涉及资金0万元,占国有资本经营预算项目支出总额的0%。组织对省级项目(专项)支出全面开展绩效自评,涉及项目(专项)0个,占一般公共预算项目支出总额的0%。

组织对0个项目开展了项目(专项)支出部门评价,涉及一般公共预算支出0万元,政府性基金预算支出0万元,国有资本经营预算支出0万元。

#### (二) 部门预算整体支出自评结果

我中心部门预算整体支出自评涉及资金11.49万元,执行数为11.49万元,完成预算的100%,得分100分。

#### (三) 项目(专项)支出绩效自评结果

我中心对0个项目(专项)支出开展了绩效自评,项目(专项)支出全年预算数合计0万元,执行数合计0万元,完成预算的0%,平均得分0分。

#### (四) 项目(专项)支出部门评价结果

伊美区不动产组织对0个项目(专项)支出开展了部门评价,全年预算数合计0万元,执行数合计0万元,完成预算的0%,平均得分0分。

---

## 第四部分 名词解释

1、财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

2、财政专户资金：指行政事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

3、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

4、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”以外的各项收入。包括利息收入、捐赠收入等。

6、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

8、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

9、一般公共服务支出（类）财政事务（款）：反映财政事

---

务方面的支出。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

11、医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

12、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

13、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

14、商品和服务支出（类）：反映单位购买商品和服务的支出。

15、对个人和家庭补助支出（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

16、一般公共预算“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

17、公务用车购置及运行维护费：反映公务用车购置费及

---

租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

18、**绩效目标**：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

19、**机关运行经费**：是指行政和参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第五部分 附录

## 1. 量化评价表

评价指标						计算值	得分	指标说明	评分标准
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
预算编制及执行情况	30	预算编制的准确性	财政拨款收入预算差异率	5	-46.97	财政拨款收入：(决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			事业收入预算差异率	5		事业收入：(决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			经营收入预算差异率	3		经营收入：(决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			其他收入预算差异率	5		其他收入：(决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			年初结转和结余预算差异率	6		年初结转和结余：(决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率(绝对值)≤100%时，扣减1分；差异率(绝对值)>100%时，每增加10% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			人员经费预算差异率	4	-46.97	人员经费：(决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			公用经费预算差异率	3	-46.97	公用经费：(决算数-年初预算数)/年初预算数*100%	差异率≤0，得满分；差异率>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
	30	预算执行的有效性	人员经费预算执行差异率	10		人员经费：(决算数-调整预算数)/调整预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			公用经费预算执行差异率	10		公用经费：(决算数-调整预算数)/调整预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			财政拨款结转和结余率	10		财政拨款结转和结余：(本年年末数/支出调整预算数总计)*100%	结转和结余率=0，得满分；结转和结余率(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			财政拨款结转上下年变动率	10		财政拨款结转：(本年年末数-上年年末数)/上年年末数*100%	变动率<0，得满分；变动率≥0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			财政拨款结余上下年变动率	5		财政拨款结余：(本年年末数-上年年末数)/上年年末数*100%	比重=0，得满分；比重(绝对值)>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			"三公"经费支出预算差异率	6		"三公"经费：(决算数-年初预算数/年初预算数)*100%	差异率≤0，得满分；差异率>0时，每增加5% (含)扣减1分，减至0分为止。		
	10	预算编制及执行的规范性	财政拨款项目支出中开支在在职人员及离退休经费比重	5		财政拨款项目支出：(工资福利支出+离退休费+退休费)/项目支出合计*100%	比重=0，得满分；比重>0时，每增加1% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			基本支出中列支房屋建筑物购建、大型修缮、基础设施建设和物资储备、公用经费比重	5		基本支出：(房屋建筑物购建+大型修缮+基础设施建设和物资储备)/公用经费*100%	比重=0，得满分；比重>0时，每增加1% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
财务状况	10	资产状况	货币资金变动率	5		货币资金：(期末数-期初数)/期初数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
			借款变动率	4		借款：(期末数-期初数)/期初数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5% (含)扣减0.5分，减至0分为止。		
	负债状况	5		应缴财政款及时性	1	应缴财政款年末报账与年终缴后应无余额	应缴财政款=0，得满分；应缴财政款≠0，得0分		
合计	100	—	100	—	100	—	85.5	—	

注：1. 财务状况不含企业化管理事业单位和民间非营利组织。

2. 财政拨款结转和结余率、财政拨款结转和结余上下年变动率评价指标中，中央部门上年、本年年末结转和结余数均不含暂付款。

3. 各项评分标准中，对于分子不为0且分母为0的情况，按0分计算；分子、分母均为0的情况，按满分计算。

## 2.部门预算整体支出绩效自评表

### 部门(单位)整体支出绩效(目标)自评表 (2021年度)

填报单位(截至尹美区不动产登记分中心)

填报日期: 2022.06.16

一级指标	二级指标	三级指标	分值设置	指标解释	评分标准及说明	年初设定指标(目标值)数	实际完成数	自评得分	未完成原因及下步改进
投入 (10分)	目标设定 (10分)	绩效目标合理性(5分)	5	部门(单位)所设定的整体绩效目标是否充分,是否符合客观实际,即以反映和考核部门整体绩效目标与部门职责、年度工作任务的相关性情况。	①符合国家法律法规、相关政策和工作发展规划总体设计2分,②符合部门“三定”方案确定的职责1分,③符合部门制定的中长期实施规划1分,④符合上级得分值得满分,不符合则每个观分值均不得分。	5	5	5	
		在职人员控制率(5分)	5	部门(单位)本年度实际在职人员数与编制数的比率,即以反映和考核部门对人员成本的控制程度。	在职人员控制率100%=(在职人员数/编制数)×100%小于或等于1计5分,每超过一个百分点扣0.5分,扣完为止。在职人员数,部门(单位)实际在职人数,以财政部门确定的部门(单位)决算编制口径为准。编制数,机构编制部门批复的部门(单位)的人员编制数。	10	10	5	
过程 (30分)	预算完成 (15分)	预算完成率(5分)	5	部门(单位)本年度预算完成数与预算数的比率,即以反映和考核部门(单位)预算完成情况。	预算完成率=100%×(预算完成数/114900)/预算数114900)×100%。完成年初预算计5分,未完成年初预算按比例扣减,100%计满分,每低于95扣0.5分,扣完为止。预算完成数,部门(单位)本年度实际完成的预算数。预算数,财政部门批复的本年度部门预算数。	114900	114900	5	
		预算调整率	2	部门(单位)本年度预算调整数与预算数的比率,即以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。	预算调整率=0%+(预算调整数/预算数114900)×100%。未调整的计2分,每调整3%扣0.5分,扣完为止。调整了的单独调整原因按比例扣减。预算调整数,部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总额(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或同级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	0	0	2	
		预算执行(支付)率	4	部门(单位)实际支付进度与既定支付进度的比率,即以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。	支付进度率100%=(实际支付进度/114900/既定支付进度114900)×100%。完成年度进度的计3分,按季度完成预算进度的计1分,每低于95扣0.5分,扣完为止。实际支付进度,部门(单位)在某一时间点的支出预算执行总额与年度支出预算数的比率。既定支付进度,由部门(单位)在申报部门整体绩效目标时,依据平时支付进度、前二年支付进度、同级部门(单位)平均支付进度水平等确定的,在某一时间节点达到的支付进度(比率)。	114900	114900	4	
	预算执行 (15分)	公用经费控制率	2	部门(单位)本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率,即以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。	公用经费控制率100%=(实际支出公用经费总额/20025/预算安排公用经费总额20025)×100%。为100%的计2分,每超过1个百分点扣0.1分,扣完为止。	20025	20025	2	
		政府采购执行率	2	部门(单位)本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率,即以反映和考核部门(单位)政府采购预算执行情况。	政府采购执行率100%=(实际政府采购金额/20025/政府采购预算数0)×100%。为100%的计2分,每低于1个百分点扣0.5分,扣完为止;政府采购预算,采购机构根据事业发展计划和行政任务编制的,并经过程序审批的年度政府采购计划。	20025	0	2	
		资金使用合规性	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规定,即以反映和考核部门预算资金的使用运行情况。	①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定计1分,②资金的拨付有完整的审批程序和手续计1分,③项目的重大开支经过评估论证计1分,④符合部门(单位)预算批复的用途计1分,⑤不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况计1分。	114900	114900	5	

重点工作 (10分)	预算信息公开性	2	部门(单位)是否按照政府信息公开条例有关规定公开相关预算信息, 即以反映和考核部门(单位)预算管理的公开透明情况。	①按照定内务公开预算信息计1分; ②按照定内务公开预算信息计1分。预算信息是否指与部门(单位)预算、执行、决算、稽查、融资等管理相关的信息。	2	已公开	2
	基础信息完善性	3	部门(单位)基础信息是否完善, 即以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。	①基础数据信息和会计信息资料完整计1分; ②基础数据信息和会计信息资料完整计1分; ③基础数据信息和会计信息资料准确计1分。	3	真实完整准确	3
	资产管理安全性	3	部门(单位)的资产管理是否保存完整, 使用合规, 配置合理, 处置规范, 收入及时足额上缴, 即以反映和考核部门(单位)资产管理安全运行情况。	①资产保存完整计1分; ②资产配置合规计0.5分; ③资产处置规范计0.5分; ④资产管理合规, 收支相符计0.5分; ⑤资产有按交易处置收入及时足额上缴计0.5分。	3	使用合规、配置合理	3
	资产管理制度健全性	2	部门(单位)为加强资产管理, 规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完善, 即以反映和考核部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	①制度或具有资产管理设计1分; ②相关资产管理制度合法、合规、完整计0.5分; ③相关资产管理制度得到有效执行计0.5分。	2	已建立制度并执行	2
产出指标 (40分)	实际完成率	18	部门(单位)履行职责而实际完成工作量与计划工作量的比率, 即以反映和考核部门(单位)履行工作任务的完成情况。	实际完成率得分=18×(完成政府绩效考核得分或上级主管部门考核得分/指标分值)×100%	3	3	18
	完成及时率	4	部门在规定时间内完成的实际工作量与计划工作量的比率, 即以反映和考核部门(单位)履行工作目标的及时性。	完成及时率=100%×(及时完成实际工作量/计划工作量)×100%。1-4季度各得1分。	3	3	4
	质量达标率	8	对照质量指标(绩效目标值)的实际工作量与计划工作量的比率, 即以反映和考核部门(单位)履行质量目标的实现程度。	质量达标率=100%×(质量达标实际工作量/计划工作量)×100%。实际得分=达标率×8分。	3	3	8
	重点工作办结率	10	部门(单位)年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率, 即以反映部门(单位)对重点工作的办理落实情况。	重点工作办结率=100%×(重点工作实际完成数/交办或下达数)×100%。实际得分=办结率×10分。	3	3	10
	管理指标 (20分)	经济绩效	5	部门(单位)履行职责对经济绩效所导致的直接或间接影响。	按照“二档”原则分别按照指标分值的100-80% (含80%), 80-60% (含60%), 60-35%来计分。	100%	100%
社会绩效		5	部门(单位)履行职责对社会绩效所导致的直接或间接影响。	85%		85%	3
生态绩效		5	部门(单位)履行职责对生态环境所导致的直接或间接影响。	85%		85%	3
社会公益或服务对象满意度		5	社会公益或部门(单位)的服务对象对部门(单位)履行结果的满意程度。	85%		85%	3
合计		100			100		94
注: 本表“得分标准及说明栏”内容具动态的属性, 解释权归本委。							
填报人(签字):		联系电话: 03143886180	单位负责人(签字):		联系电话: 150194526186		

### 3.项目（专项）支出绩效自评表

省级项目（专项）支出绩效自评表										
(2021年度)										
项目（专项）名称		部门预算项目填1 省级专项填0			填报人及电话					
省级主管部门		实施单位								
项目资金 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)		分值	执行率	得分			
		年度资金总额:			10分					
		其中:中央补助								
		省级资								
		其他资								
年度目标	预期目标				实际完成情况					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	实际完成值	设定分值	实际得分	未完成原因和改进措施	
	产出指标 50分	数量指标								
		质量指标								
		时效指标								
		成本指标								
		.....								
	效益指标 30分	经济效益指标								
		社会效益指标								
		生态效益指标								
		可持续影响指标								
		.....								
	满意度指标 10分	服务对象满意度指标								
		.....								
	(涉及预算调整、项目取消以及涉及预算执行率、得分等情况的,在此处以文字说明)									
	总分							100		
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额,如没有请填写无。									

## 4. 省级项目（专项）支出部门评价得分表

省级项目（专项）支出部门评价得分表							
项目名称:							
一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	.....	指标解释	评价标准	得分
决策	例如：绩效目标（分数自行设置）	绩效目标合理性（分数自行设置）	绩效目标与项目实际工作内容是否具有相关性（分数自行设置）				
	.....						
过程	例如：资金管理（分数自行设置）	资金使用合规性（分数自行设置）	资金拨付是否具有完整的审批程序和手续（分数自行设置）				
	.....						
产出	例如：产出数量（分数自行设置）	实际完成率（分数自行设置）	项目实施的产出数与计划产出数的比率（分数自行设置）				
	.....						
效益	项目效益（分数自行设置）	例如：实施效益（分数自行设置）	社会效益（分数自行设置）				
	.....						