伊美区前进街道办事处政务诚信承诺书

统一社会信用代码：**11230717MB1B20089R**

为落实党中央国务院、省委省政府、市委市政府关于加强政务诚信建设和提升政府部门守信践诺水平的决策部署，伊美区前进街道办事处郑重向社会公开承诺：

一、全力推进目标落实，完成重点工作任务。围绕区委、区政府2024年工作总体要求，按照2024年7方面重点工作安排，梳理街道重点工作任务和目标，找准突破口，不断提升服务质量，打造优质营商环境，为全区、全市实现高质量发展做出基层贡献。

二、党建引领基层治理，开创城市发展新局面。紧紧围绕区委、区政府中心工作，以党建工作为引领，着力完成锤炼红色队伍、推动红色服务，针对基层治理薄弱环节和问题，建机制、找举措，不断提升城市治理现代化水平，提升群众幸福指数。

三、落实民生保障政策，坚持利民为本原则。持续推动社会救助政策落实，加大困难帮扶力度；做好残疾人帮扶、社区养老、卫生健康服务等工作；定期开展就业困难人员、失业人员职业技能培训和创业培训；坚持尽力而为、量力而行，坚决兜住兜准兜牢民生底线，集中力量办成一批群众可

感可及的实事。

四、做好市场主体服务，强化惠企利民措施。加大政策宣传力度，做到深入人心、人人知晓。政务服务事项遵循“公开、公平、公正、便民”原则，严格执行“首问负责制”，及时办理和答复企业咨询，从群众和企业需求出发，积极协调企业诉求和问题，切实落实“办事不求人”“最多跑一次”“一网通办”等惠企利民政策。

五、持续改进工作作风，始终坚持正风肃纪。正确履行工作职责，严守执业规范，贯彻落实党风廉政制度规定，树立文明高效清廉的办公形象，绝不以任何形式对办事群众进行吃、拿、卡、要。对待群众和企业投诉，及时处理并反馈，自觉接受纪检监察机关、服务对象、新闻媒体等党内外监督，全面提升依法行政、履职尽责的能力水平。

监督投诉举报电话：**0458-3029931**

主要负责人签字：

2024 年 2 月 1 日